

2018-06-21

A För samtliga medlemmar

1 Adressändringar

Ändring av adress, e-post eller mobilnummer görs till kassören och enklast med ett mail till kass@brandholmen.se eller direkt i medlemsregistret genom inloggning via BAS (batunionen.se).

2 Arbetsplikt (9§ Stadgar)

Medlem som förvarar båt, eller disponerar båtplats, är skyldig att i skälig omfattning (max ca en halv arbetsdag årligen) delta i anläggnings-, underhålls- och städningsarbeten, som beslutas av styrelsen eller kontaktmännen. Den som av någon anledning ej kan delta är skyldig att betala en avgift, vars storlek fastställs av årsmötet. Medlem kan låta annan medlem ersätta och delta i dennes ställe. Arbete utöver arbetsplikt kan eventuellt ersättas efter godkännande av styrelsen.

3 Avgifter (10§ Stadgar)

Årsmötet fastställer storleken på inträdesavgiften, medlemsavgiften, och arbetspliktsavgiften. Storleken på de övriga avgifterna fastställs av styrelsen. Styrelsen har rättighet att om det bedöms angeläget för upprätthållande av klubbens verksamhet, besluta om extra avgifter. Avgifterna gäller normalt för ett verksamhetsår. Medlem som inte fullgör sina betalningsskyldigheter kan efter styrelsens prövning anses ha utträtt ur klubben. Styrelsen kan bevilja återinträde om tidigare skuld till klubben och en ny inträdesavgift erläggs.

Medlem som tillkommer efter den 1 augusti betalar halv avgift för medlemskap samt halv avgift för exempelvis uteplats, mastplats, förråd eller element (frostvakt) för det resterande året enligt gällande prislista. Medlem som säger upp sitt hyresavtal före 1 augusti har rätt att efter begäran få tillbaka halva avgiften för uteplats. Detta gäller inte för medlems-, el-, mast- eller förrådsavgifter.

Normalt 10 dagars betalning, om fakturor inte betalas i tid skickar klubben påminnelse. Klubben debiterar en påminnelseavgift på 50 kr per tillfälle och en förseningsavgift på 90 kr vid krav samt en dröjsmålsränta enligt räntelagen, (8% + referensräntan). Referensräntan fastställs av Riksbanken.

4 Kontroll av säkerhet och miljö (13§ Stadgar)

Styrelsen har rätt att besluta om genomförandet av oanmäld besiktning av medlems båthall, uteplats, förråd eller mastplats. Besiktningen ska alltid genomföras av minst två personer. Protokoll upprättas där de närvarandes namn, datum samt besiktningens syfte och slutsats framgår. Medlem ska meddelas efteråt.

Syftet med kontrollerna är att upprätthålla en god ordning och en bra säkerhet och miljö. Kontrollerna görs för att se att dessa ordningsregler efterlevs. Kontroller görs efter slumpmässigt urval eller då särskilda skäl finns. Genomförd kontroll dokumenteras och eventuella anmärkningar

meddelas skriftligen till berörd medlem, som därefter snarast ska meddela hur och när anmärkningarna kommer att åtgärdas.

5 El och elförbrukning

Beträffande elinstallationer och eventuella förändringar i befintlig elinstallation ska elsäkerhetsansvarig kontaktas. Se punkten 16 (& B) nedan. Elnätet inom klubbområdet är indelat i flera undergrupper med egna mätare av elförbrukningen.

Medlem som innehar båthall utan elmätare och som inte godtar generell fördelning av kostnaden för elförbrukning kan av klubben (elsäkerhetsansvarig) beställa, på medlemmens bekostnad, installation av elmätare som visar den egna elförbrukningen. Den uppmätta elförbrukningen debiteras till fullo. Normal årsförbrukning (se punkt 6 nedan) av el i båthall och på uteplatser som saknar egna mätare är tills vidare schabloniserade.

Vid beräknad extra stor förbrukning av el under längre tid, till exempel vid större planerade underhållsarbeten, ska medlem i förväg skriftligen vidtala styrelsen för reglering av elkostnaden för den extra förbrukningen. Elsäkerhetsansvarig kontaktas om det gäller hög förbrukning och båten / hallen lämnas obevakad.

Trefas eluttag finns på några av båthallarnas gavlar och får utnyttjas av medlem. Inkoppling får endast ske under tid medlem är i behov av 3-fas el och inkopplingen får inte vara permanent. 3-fas el får endast användas till utrustning som är godkänd.

För båthall med elmätare så ingår elen till belysningen i årshyran, all övrig förbrukning debiteras separat efter avläsning.

För Uteplats och Båthall utan elmätare gäller följande;

Elkabel utomhus får inte vara permanent inkopplad i vägguttag utan att särskild elavgift är erlagd eller ansluten till mätare. Är elavgift erlagd gäller denna för att ansluta frostvakt (max 200W) och batteriladdare för underhållsladdning av båtens batterier.

6 Elektriska apparater och värmare

Endast S eller CE märkt godkänd frostvakt (200W) för uppvärmning och halogen-lampor med effekt över 500W samt elektrisk avfuktare får användas efter anmälan till styrelsen. Pris för användande av ovanstående regleras i aktuell prislista.

Före användning av värmare för speciella arbeten (t.ex. plastning) av båt ska brandskyddsansvarig kontaktas för råd och godkännande. Se även klubbens brandskyddsföreskrifter (BR-01).

Elverktyg som används ska vara S eller CE märkta, kablar skall vara godkända för utomhusbruk (typ RDO). Batteriladdare får ej vara permanent anslutna p.g.a. brandrisk.

7 Fordonstrafik, fordonsparkering och fordonsunderhåll mm

Hastigheten inom området är maximalt 20 km/tim och stor försiktighet ska iakttas. Transporter av båtar ska alltid lämnas företräde. Reparationer, service och underhåll av fordon får normalt inte ske inom området. Vissa enklare underhåll såsom exempelvis byte av sommar/vinterdäck kan dock accepteras.

Den som disponerar en båthall har möjlighet att under sommarmånaderna, i samband med att båten brukas, parkera sin personbil i båthallen under förutsättning att det kan ske på ett från brandsäkerhetssynpunkt säkert sätt. Det innebär att bilen inte läcker/luktar drivmedel eller andra petroleumprodukter (motorolja, transmissionsolja etc.) samt att elsystemet är säkert avstängt. De som inte har tillgång till en båthall får under sommarmånaderna, i samband med att båten brukas, parkera sin bil på de anvisade parkeringsplatserna (skyltat P) som finns utmed staketet. Annan uppställning av bilar eller andra fordon är inte tillåten i båthallen eller på något annat ställe inom området. Fordon som parkerats ska inte användas till bostad (husbil, husvagn) under tiden fordonet befinner sig inom BBK:s område. Undantag kan medges efter skriftlig förfrågan och beslut i styrelsen.

8 Förrådsutrymmen

Förrådsutrymme får hyras av medlem årsvis för förvaring av båtutrustning. Brandfarliga vätskor eller brandfarligt material får inte förvaras i förrådet. Se gällande brandskydds-föreskrifter (BR-01). Medlem som inte använder sitt förråd, saknar uteplats eller båthall förlorar rätten att hyra förrådet efter 1 år.

9 Grindarna och rätt till tillträde

Grindarna ska stängas direkt efter passage. Den som öppnar en grind ansvarar för att ingen obehörig passerar in och att grinden blir stängd. Nyckel får aldrig lämnas kvar i låsen. En öppen grind får aldrig lämnas utan uppsikt. Medlem ansvarar för att medföljande personer följer klubbens ordningsregler.

10 Klubbhus och toaletter, latrintömning

Klubbhusets pentry och toaletter får användas av medlemmarna och deras gäster. Sammanträdesrummet får disponeras efter särskild anmälan till uthyrningsansvarig. Kontorsrummet (expeditionen) disponeras av klubbens styrelse och funktionärer. Det åligger var och en att hålla lokalerna städade och i ordnat skick efter användning. Tömning av kemtoalett/kassettoalett i klubbhusets toaletter är inte tillåten – framförallt av hygieniska skäl. (Vask för latrintömning finns på gaveln på varmhallen).

11 Lyftok (lyftbalk)

En balk för tunga lyft finns installerad i varmhallen. Användning av denna ingår vid hyra av varmhallen (se punkt 19). En lyftanordning finns med en maximal lyftförmåga på 1000 kg. Var och en ansvarar för att tunga lyft utförs på ett säkert sätt och med godkänd lyftutrustning.

12 Masthallen

Plats för förvaring av mast i masthallen får hyras av medlem årsvis. Uthyrningsansvarig kan besluta att flera master förvaras på samma masthylla. Medlem skall märka sin mast med namn och/ eller medlemsnummer. Masten skall placeras i den masthylla som tilldelats. Felplacerad mast kan flyttas på medlems bekostnad av klubben utsedd person.

13 Märkning

Båtvagnar, båtvaggor och pallbockar som används på uteplats eller förvaras utomhus ska vara märkta med medlemsnummer eller ägarens namn och telefonnummer. Märkningen kan fås genom klubbens försorg. Vagnar, vaggor och stöttor som är omärkta kan flyttas och vid behov skrotas efter beslut av styrelsen.

14 Nycklar

Samtliga lås inom klubbområdet ingår i samma låssystem. Alla nycklar är spärrade för kopiering. Innehavare av båthall äger två lika nycklar. Ny medlem tilldelas en nyckel och en tag. Förutom till respektive båthall ger nycklarna och taggar tillträde till grindarna, till klubbhusets toaletter och pentry, samt till tryckluftsaggregatet, som är placerat i liten lucka på varmhallen yttervägg.

Nycklar till klubbens övriga utrymmen erhålls i samband med hyra av exempelvis mastplats, förråd, varmhall och traktor. Förlorad nyckel eller tag ska anmälas till uthyrningssektionen. Ny nyckel eller tag erhålls mot avgift enligt gällande prislista. Medlem som säljer sin hall överlämnar två nycklar till köparen. Taggar får inte överlåtas. Vid avslutat medlemskap skall samtliga nycklar och taggar återlämnas till klubben. Nycklar som inte återlämnas debiteras enligt gällande prislista.

15 Miljö och avfall

Klubben har valt att inte gemensamt samla in och hantera någon form av avfall. Det är varje enskild medlems egna ansvar att hålla rent och inte skärpa ner eller att använda miljöfarliga ämnen på klubbens område på ett felaktigt sätt. Medlemmarna ansvarar själva för bortforsling av allt avfall till kommunernas avfallsstationer. Särskilda regler finns för förvaring, användning och bortforsling av miljö- och brandfarligt avfall. Dessa beskrivs i klubbens brandskyddsföreskrifter (dokument BR-01).

Det är av miljöskäl inte tillåtet att blåstra båtbottnar på klubbens område. Beslutet gäller all blåstring i båthallarna, på uteplatserna, på spolplatta och i varmhallen. Undantag från dessa regler kan inte ges av styrelsen eftersom beslutet fattats av årsmötet.

16 Spolplatta

Spolplattan får användas i maximalt 4 timmar för tvätt och avspolning av medlems båt samt vid konservering av motor. Endast miljögodkända rengöringsmedel får användas. Vid konservering av motor med glykol eller annan miljöfarlig vätska ska det omhändertas. Om detta inte görs ansvarar medlem själv för eventuellt miljöbrott.

Vid all användning av miljöfarliga och skadliga produkter skall alla rester samlas in och lämnas på kommunens depå eller annan mottagare för farligt avfall. Vid renskrapning av båtbottnen skall marken täckas för att inga rester skall kunna förorena området.

Det är av miljöskäl inte tillåtet att tvätta motorfordon eller husvagnar på spolplattan.

17 Säkerhet för att förebygga brand eller annan skada

Gasol får inte lämnas kvar i båten när båten förvaras i en båthall. Gasolflaskorna ska i stället placeras på hallgolvet, direkt innanför stora portens öppning. Gasol får inte förvaras i masthall, förråd eller andra gemensamma utrymmen. Gasolinnehav ska noteras på en lista i klubbstugan för att hålla räddningstjänsten uppdaterad om var det finns gasol.

Förändringar eller kompletteringar av båthallens elförsörjning och belysning ska i förväg anmälas till och godkännas av elsäkerhetsansvarig. Före inkoppling av installationen skall besiktning ske av elsäkerhetsansvarig som kontrollerar och protokollför att installationen gjorts på ett fackmannamässigt sätt. Protokollet lämnas till styrelsen för arkivering.

Båtens batterier ska antingen vara helt bortkopplade, eller genom huvudströmbrytare fränkopplade från båtens elsystem då båten förvaras inom klubbens anläggningar utan direkt tillsyn och övervakning. Laddning av båtbatterier får temporärt ske med godkänd elektronisk laddare.

Arbete med utrustningar som avger höga temperaturer (s.k. heta arbeten), får endast ske med iakttagande av klubbens Brandskyddsföreskrifter (BR-01) samt efter genomläsning och undertecknande av ”Regler för heta arbeten” (BR-02) vilken ska ha lämnats till någon funktionär innan arbetet påbörjas.

All användning av el samt eventuell uppvärmning av båt får endast ske på sätt som anges under punkten 6.

Alla brandfarliga varor ska alltid förvaras enligt klubbens brandskyddsföreskrifter (BR-01).

18 Traktorer

Traktorerna är avsedda att användas av klubben för diverse arbeten inom området och av medlemmarna för transport av egna båtar till och från Nyköpings Varv, båtrampen vid Brandholmen, hamnen i Spelhagen och Nyköpings hamn. Bogsering av båtvagnar (max bredd 4,0 m) får enligt BBK:s transporttillstånd (utfärdat av kommunen) endast ske på vägar som anges i transporttillståndet.

Baktill på ekipaget ska visas en triangelformad varningstavla för långsamgående fordon. Varningstriangeln ska mellan transporterna förvaras på traktorn. Transport får ej ske i mörker.

I övrigt kan traktorerna efter särskild överenskommelse med uthyrningsansvarig eller kontaktman användas för transport av medlemmarnas båtar till och från BBK:s område inom rimligt avstånd från BBK:s område (max ca 30 km). Då förutsätts allmänna vägtrafikregler tillämpas – klubbens transporttillstånd gäller inte då. Vikter på traktorerna finns noterat i uthyrningskalendern i klubbhuset.

Bokning av traktor ska alltid ske genom teckning i därför avsedd bokningskalender. Avgiften för lån av traktor ska betalas på det sätt som anges på anslagstavlan i klubbhuset. Traktorerna är sedan våren 2017 försedda med GPS-spårsändare för bättre uppföljning av användandet.

Medlem som använder traktor, ansvarar för dess drift och är ersättningskyldig om traktorn skadas på grund av slarv eller oaktsamhet. Om traktorn skadas, ska detta omedelbart anmälas till jourhavande kontaktman. Om en skada inträffar betalas självriskens av den som använt traktorn. Traktorerna får inte parkeras utanför BBK´s område utan uppsikt. Traktorgaragens dörrar får inte lämnas öppna eller olåsta utan uppsikt.

19 Uppställning av materiel

Utanför egen ordinarie uppställningsplats får båtagnar och materiel ställas upp enligt följande:

I samband med sjösättning/torrsättning, får tillfällig uppställning ske utan avgift i området mellan södra grinden och spolplattan samt intill södra gaveln på hus C, D, En förutsättning är att båtagnen är märkt med ägarens namn och telefonnummer.

Utanför båthallarnas portar får ingen uppställning ske av säkerhetsskäl.

Vid uppställning i mer än 4 veckor av båtagn erlägges avgift enligt gällande prislista. Uppställning får endast ske på anvisad plats och efter kontakt med anläggningsansvarig eller uthyrningsansvarig. Avgiften gäller för upp till 6 månader. Vid behov av förlängd tid måste anläggningsansvarig eller uthyrningsansvarig kontaktas och ny avgift betalas. Avgiften ska betalas på det sätt som anges på anslagstavlan i klubbhuset. Observera att båtagnar och materiel som inte är märkta med namn och telefonnummer eller som ställts upp på annat sätt än som ovan anges kan komma att transporteras bort och/eller låsas fast tills ägaren ger sig till känna. *(Se även punkt 13).*

20 Varmhallen

Varmhallen får hyras av medlem för arbeten på medlemmens båt, båtillbehör, båtvagga eller båtagn. De särskilda regler som är utfärdade för användning av varmhallen ska efterföljas. Bokning av varmhallen ska göras hos uthyrningssektionen eller via inloggning i BAS och hyresperiod är normalt från söndag till söndag.

Varje medlem får boka 2 veckor i följd i mån av ledig tid. Fördelning av tider sker i den turordning bokningarna kommit in. Vid varje hyrestillfälle tecknas ett speciellt hyreskontrakt mellan klubben (uthyrningsansvarig) och medlem som hyr varmhallen. Detta för att klubben vid behov ska kunna flytta ut hyresgästen, på dennes bekostnad, om hyresgästen inte lämnar varmhallen på avtalad tid.

Efter den 1 oktober kan medlem komplettera med ytterligare veckor om det finns lediga veckor kvar. Bokning av varmhallen får göras även på tider utanför vintersäsongen. Två eller flera medlemmar kan hyra varmhallen tillsammans i mån av plats för att gemensamt använda varmhallen. Styrelsen kan efter begäran, i särskilt fall, besluta om en längre tids uthyrning av varmhallen, t ex för mer omfattande renoveringsarbeten.

Om medlem bara önskar lyfta ur eller i en motor eller liknande med hjälp av lyftanordningen och arbetet tar kortare tid än en vecka går detta att ordna med en särskild överenskommelse med uthyrningsansvarig och mot en avgift som anges i prislista.

Observera att klubbens brandskyddsföreskrifter även gäller i varmhallen. Det innebär bland annat att arbeten med öppen låga är tillåtet men att man då måste ha en utsedd och kompetent brandvakt (personen måste veta vad han eller hon ska göra om brand uppstår, hur grindarna till räddningstjänsten öppnas osv. - vilket även är beskrivet i brandskyddsföreskrifter). För ytterligare information läs klubbens brandskyddsföreskrifter BR-01 och skriv under dokumentet "regler för heta arbeten" (BR-02) om du ska göra heta arbeten i varmhallen.

B Regler för innehavare av andel i båthall (11§ Stadgar)

Det är förbjudet att göra ändringar på båthallarnas elinstallationer, exteriörer eller bärande delar. Styrelsen kan när särskilda skäl föreligger, bevilja tillstånd för vissa ändringar.

Se även punkt 5 och 16.

Båtar och utrustning till båtar, släpkärra och två omgångar hjul får förvaras i båthallen. Undantag från detta kan medges av styrelsen.

Varmkörning av båtmotorer får inte ske i båthall såvida inte betryggande säkerhetsåtgärder vidtagits, att avgaserna leds ut ur hallen, att eventuellt kylvatten uppsamlas samt att förberedelse är vidtagen att snabbt dra ut båten ur båthallen om brand i båten skulle uppstå. Kortare funktionskontroll av motor får göras om betryggande säkerhetsåtgärder är vidtagna.

Båtvärmare får inte användas i båthallen. Kortare funktionskontroll får dock göras om betryggande säkerhetsåtgärder är vidtagna.

Hallinnehavaren ska alltid se till att utrymme finns som möjliggör öppning av grannhallens skjutport. Under vistelse i hallen ska skjutporten vara uppställd så att den inte kan komma i rörelse och skada någon person eller egendom. Skjutporten får inte vara låst inifrån, såvida inte gångdörr med utvändig låsning som huvudnyckeln passar till är installerad, porten måste kunna öppnas vid eventuell olycka eller vid utrymning av hallen vid en brand.

Hallinnehavare ska hålla snyggt och rent (även mot ogräs) utanför sin båthall

Från brandsäkerhetssynpunkt är det angeläget att det råder god ordning i båthallarna. Båthallen eller andra delar av klubbens område får inte bli ett skrot- och sopupplag. Använd kommunens anläggningar för sopor och återvinning! Förbrukade vätskor och oljor ska snarast bortföras.

Besiktning av hallen kan göras utan föregående meddelande till hallinnehavaren.

Utlåning eller upplåtande av plats i båthall till annan än medlem är enligt stadgarna inte tillåtet. **Anmälan om uthyrning i andra hand ska alltid, ovillkorligen, meddelas klubben!**

Vid överlåtelse av båthall utfärdas "Andelsbevis" till nya ägaren först efter att säljarens eventuella skulder till klubben har reglerats.

Make/maka, registrerad partner eller sambo som övertar båthall efter avliden partner befrias från överlåtelseavgift.

Elmätare för avläsning av förbrukad el finns i en del hallar. Elen läses av i slutet på maj månad av hallägaren. Är avläsningen inte inlämnad till klubben senast 31 maj så läser klubben av mätaren och kostnaden för avläsningen debiteras då enligt gällande prislista. Vid ägarbyte så är det upp till parterna att läsa av mätaren vid tillträdesdagen annars debiteras all förbrukning till köparen.

C Regler för innehavare av uteplats (11§ Stadgar)

Upplagd båt får endast täckas med plast, presenning eller liknande. Masonit, bräder eller plåt är inte tillåtet.

En monterbar ställning för täckning får användas. Ställningen får stå uppmonterad med sin täckning över sommaren under förutsättning att den är säkert förankrad mot väder och vind samt att den inte ger ett dåligt intryck. Hyrestagare som av klubben tilldelas en plats får själv ombesörja och bekosta flytt av ev. permanent ställning. Försäljning av uteplats inkl. ställning är inte tillåten.

Innehavare av uteplats ska hålla rent på och runt sin uteplats, städa av platsen senast efter sjösättningen och utföra ogräsbekämpning. Klubben kan efter beslut av styrelsen på hyrestagarens bekostnad städa av, ogräsröja eller bortforsla skräp från platsen.

Uteplats där båten inte är sjösatt senast 31 augusti debiteras extra avgift följande år enligt gällande prislista för varje år som båten ej är sjösatt, samma gäller uteplats utan upplagd båt vintertid med enbart vagn eller vagg.

Finns särskilda skäl till att inte utnyttja uteplatsen kan styrelsen bevilja sådant tillstånd. Tillståndet ska då vara skriftligt med datum angivet för den aktuella tiden.

Utlåning eller upplåtande av uteplats i andra hand till annan är inte tillåten.

Ovanstående ordningsregler är beslutade vid styrelsens möte den 8 juni, se protokoll från styrelsesammanträde, PR2018-07 punkten 11.

Revisionsförteckning

Datum	Paragraf	Revideringen omfattar
2018-06-21	15	Ny punkt "miljö" införs där det tydliggörs att varje medlem själv ansvarar för hantering och bortforsling av allt avfall. Punkten om blästring flyttas även hit från sidan 2.
2018-04-03	2	Ordningsreglerna justeras efter beslut av årsmötet 2018 att det av miljöskäl inte tillåtet att blästra båtbottnar på klubbens område. Det gäller för hela området.
2017-05-08	ALLA	Total genomgång av språk och kopplingar till Stagarna efter beslut i styrelsen under hösten 2016.
2016-10-16	A 15	Förtydligas med att maximal tid på spolplattan är 4 timmar och att miljöfarliga vätskor som används på spolplattan måste omhändertas och att medlemmarna själva ansvarar för eventuellt miljööbrotet
2015-04-13	B	Justering med att andelsbevis utföras till ny ägare efter att säljarens eventuella skulder har reglerats. Make/maka, registrerad partner eller sambo (med samma adress) som övertar båthall efter avliden partner befrias från överlåtelseavgiften.
2015-04-13	A6	Förtydligande att element avser s.k. frostvakt (max effekt 200W).
2013-08-19	A7	Förtydligande att fordon bara får parkeras i båthusen när ägaren använder båten.
2010-02-01	A 16	Justering av krav på förvaring av Gasol efter beslut av räddningstjänsten i Nyköpings kommun om att det är tillåtet att förvara gasol på golvet i hallfack (dock inte i förråden eller i andra utrymmen).
2010-02-01	A 6	Skrivning om beräkning av elkostnad borttagen. Priser finns reglerade i separat prislista.
2010-02-01	A 4	Förenkling av texten vid kontroller av säkerhet och miljö. Att det inte behöver förannonseras och att det inte måste göras 2 kontroller årligen.
2010-01-11	C	Täckning av uteplats får sitta kvar under sommaren under förutsättning att den är säkert förankrad mot väder och vind samt att den inte ger ett dåligt intryck.
2010-01-11	A 3	Förenkling av tidpunkter för när avgifter ska betalas samt beskrivning av konsekvenser om avgiften inte betalas i tid.
2009-06-01	A 18	Nya regler vid parkering av båtagn utanför ordinarie uppställningsplats samt förtydligande gällande uppmärkning av båtagn samt att båtagnar inte får placeras utanför båthallarnas portar av säkerhetsskäl (kan orsaka personolycksfall vid mörker).
2009-06-01	A 17	Tillägg: Traktorerna kan efter överenskommelse med uthyrningsansvarig eller kontaktman även få användas för att hämta medlems båt till och från BBK:s område En ny avgift för lån av traktor inom området införs med halva avgiften per tillfälle. Detta måste också noteras i bokningskalendern.
2009-06-01	A 12	Funktionsansvarig för masthallen har ersatts av uthyrningsansvarig
2009-06-01	A 9	Borttaget: Obehöriga äger inte tillträde till området utan tillstånd från styrelsen eller medlem.
2009-06-01	A 7	Tillägg: Fordon som parkerats ska inte användas till bostad
2009-06-01	A 5	En förenkling av skrivningen om utdebitering av el och egen mätare
2009-06-01	A 4	Rubriken "Besiktning" är ändrad till "Kontroll av säkerhet och miljö". Tidpunkterna för utförandet är också justerade.
2009-06-01	A 2	Borttaget: Ordet "fogde"
2009-06-01		Revisionsförteckning införd